

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:108036-2010:TEXT:PL:HTML>

**PL-Jaświły: Usługi reklamowe i marketingowe**

**2010/S 72-108036**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Usługi**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Biom Spółka z o.o.  
Dolistowo Stare I 144  
Kontaktowy: Biom Spółka z o.o., Dolistowo Stare I 144, 19-124 Jaświły  
Do wiadomości: Andrzej Lićwinko  
19-124 Jaświły  
POLSKA  
Tel. +48 609900160  
E-mail: [biom-recykling@tlen.pl](mailto:biom-recykling@tlen.pl)  
Faks +48 857161755

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej <http://www.biom-recykling.pl>

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego  
**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Inne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
Środowisko  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Kontrakt K-4 Przeprowadzenie działań promocyjno-informujących dla Projektu „Biebrzański System Gospodarki Odpadami – etap II” Fundusz Spójności, nr Umowy POIS.02.01.00-00-012/09-00.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**  
Usługi

Kategoria usług: nr 13  
Główne miejsce świadczenia usług 1. Dolistowo Stare I, gm. Jaświły,  
2. Augustów,  
3. Dąbrowa Białostocka,  
4. Świerzbienie, gm. Mońki,

5. Grajewo.

5. Grajewo.

Kod NUTS PL343

II.1.3) **Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

1. Przedmiot niniejszego zamówienia stanowią usługi w zakresie przygotowania i świadczenia działań promocyjno-informujących w ramach przedsięwzięcia pn. „Biebrzański System Gospodarki Odpadami – etap II” związanych z promocją udziału Unii Europejskiej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz aktualnymi obowiązującymi Zasadami i Wytycznymi w zakresie działań informacyjno – promujących odnoszących się do przedsięwzięć współfinansowanych z Funduszu Spójności właściwych dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

2. Wykonawca w ramach umowy uwzględni charakter Przedsięwzięcia obejmujący teren 19 gmin, które wspólnie tworzyć będą Biebrzański System Gospodarki Odpadami – etap II oraz realizację Przedsięwzięcia w ramach poszczególnych Kontraktów, zgodnie z Harmonogramem Realizacji Projektu.

3. Działania promocyjno-informujące podejmowane w ramach przedsięwzięcia winny być skierowane do ogółu społeczeństwa zamieszkującego obszar gmin objętych projektem, mediów oraz organów administracji publicznej, jednostek samorządu terytorialnego, podmiotów gospodarczych, partnerów społecznych oraz organizacji pozarządowych, w tym ekologicznych – zgodnie z założeniami przyjętymi w Planie Komunikacji POIiŚ na lata 2007-2013 oraz Strategią komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013.

4. Działania promująco-informacyjne będą obejmować:

1) Ogłoszenia promujące Projekt w prasie.

2) Gadżety i materiały promujące Projekt.

3) Utworzenie, utrzymywanie i aktualizacje serwisu internetowego.

4) Wykonanie tablic zgodnie z wytycznymi dotyczącymi działań informacyjnych i promocyjnych.

5) Uczestnictwo w targach (festynach) ekologicznych w celu promowania Projektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

79340000, 79341000, 79342200, 22462000, 30192170, 79341400

II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

II.1.8) **Podział na części**

Nie

II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowią usługi w zakresie przygotowania i świadczenia działań promocyjno-informujących w ramach przedsięwzięcia pn. „Biebrzański System Gospodarki Odpadami – etap II” związanych z promocją udziału Unii Europejskiej, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz aktualnymi obowiązującymi Zasadami i Wytycznymi w zakresie działań informacyjno – promujących odnoszących się

do przedsięwzięć współfinansowanych z Funduszu Spójności właściwych dla Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko.

II.2.2) **Opcje**  
Nie

II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**  
Rozpoczęcie 21.6.2010. Zakończenie 31.3.2013

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

##### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć ofertę wadium w wysokości 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych)
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**  
Zamówienie jest przewidziane do współfinansowania ze środków pochodzących z Unii Europejskiej z Funduszu Spójności.  
Płatności dokonywane zgodnie z zapisami w SIWZ.

##### **III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcywinni ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich wpostępowaniu i zawarciu umowy w sprawie nieniejszego zamówienia, zgodnie z art. 23 ustawy z dnia 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) Zaleca się, aby Pełnomocnikiembył jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana zanjakorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawićZamawiającemu stosowną umowę zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
  - 1) określenie celu gospodarczego dla jakiego umowa została zawarta,
  - 2) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującej okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego wykonawców do czasu wykonania zamówienia,
  - 4) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
  - 5) umowa winna upoważniać jednego z wykonawców we wszystkich sprawach związanych z ofertą i umową orealizację zamówienia.

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**  
Nie

#### **III.2) WARUNKI UDZIAŁU**

##### **III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

- Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w Art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy.
- 2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, w ofercie powinien wykazać (w przypadku wspólnego

ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, spełnienie poniższych warunków Wykonawcy wykazują łącznie):

a) Zakres działalności zapewni należyte wykonanie zadania.

b) Dysponuje pracownikami posiadającymi doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia

3) Wykonawca winien złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w Art. 22 ust. 1 Ustawy wg załączonego do IDW wzoru - Załącznik nr 2 do IWD.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę.

4) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie Art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy, Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):

a) Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, który potwierdza prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym oraz wskazuje osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku, gdy nie wszystkie powyższe informacje znajdują się w dokumencie rejestrowym należy również załączyć inne dokumenty prezentujące powyższe dane np. statut, umowę spółki itp. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopię poświadczoną przez notariusza;

A w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wg załączonego do IDW wzoru – Załącznik Nr 3 do IDW;

b) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy, - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5) Stosownie do treści § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w:

a) pkt. 4.a), 4.b) i 4.d), składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

5. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- b) pkt. 4.c) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,
- 6) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia pkt 10.2. IDW znajdują odpowiednie zastosowanie.
- 7) Stosownie do treści § 2 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 5.a1), 5.a2) oraz 5.b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Natomiast dokument, o którym mowa powyżej w pkt 5.a3), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1) W celu potwierdzenia znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):

a) Wykonawca osiągnął w każdym z ostatnich 3 lat obrotowych, średnioroczne przychody netto ze sprzedaży na poziomie minimum 200.000,00 PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ci Wykonawcy, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku) zobowiązany jest przedłożyć rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawcy nie zobowiązanego do jego sporządzania inne dokumenty określające przychody netto ze sprzedaży za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

b) posiadać środki finansowe w wysokości co najmniej 50 000,00 PLN lub posiadać zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50 000,00 PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 PLN. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę wraz z dowodem opłaty polisy a w przypadku jej braku inne dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):

a) Sprawozdanie finansowe albo jego części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres.

b) Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie opłaty składki ubezpieczenia.

3) Jeżeli kwoty w w/w dokumentach podane będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona ich przeliczenia na PLN według kursu NBP na dzień, w którym ukazało się ogłoszenie o przetargu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

4) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

### III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):

a) w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował minimum 1 usługę, której przedmiotem było wykonanie działań informacyjnych i promujących projekt infrastrukturalny o wartości inwestycyjnej przedsięwzięcia netto co najmniej 20 000 000,00 PLN.

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):

a) wskazać do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby (imiennie) wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

(I) Specjalista I - Kierownik Zespołu

— Kwalifikacje i umiejętności: znajomość oprogramowania Microsoft Office lub równoważnego i MS Project lub równoważnego; znajomość zasad i procedur stosowanych przy zarządzaniu projektami o porównywalnym budżecie, znajomość języka polskiego,

— Ogólne doświadczenie zawodowe - co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach kierowniczych w mediach lub w zarządzaniu projektami promocyjnymi.

(II) Specjalista II - Dziennikarz/Publicysta

— Kwalifikacje i umiejętności: wykształcenie wyższe dziennikarskie; znajomość języka polskiego,

— Ogólne doświadczenie zawodowe – co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku dziennikarza i/lub publicysty w redakcji czasopisma o nakładzie minimum 1000 szt.

W przypadku nie spełniania wymogu znajomości języka polskiego przez ww. Specjalistów, Zamawiający dopuszcza spełnienie tego warunku poprzez zatrudnienie na własny koszt przez Wykonawcę tłumacza/tłumaczy języka polskiego, zapewniając w ten sposób stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym i/lub przedstawicielami Zamawiającego i/lub przedstawicielami jednostek finansujących i/lub UE a personelem Wykonawcy.

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację na temat osób przewidzianych do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia wraz z informacjami na ich temat według wzorów stanowiących załączniki nr 5 i nr 6 do niniejszej IDW.

3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców niżej wymienione dokumenty mogą być złożone wspólnie): Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację na temat wymaganych wykonanych usług według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW.

Zaleca się, aby przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców usługi zostały wykonane należycie, zawierały co najmniej:

a) wskazanie, że Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu realizował usługi, których dokumenty dotyczą,

b) wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi,

c) wskazanie zakresu usług,

d) wskazanie wartości inwestycyjnej przedsięwzięcia dla którego wykonywana była usługa,

e) wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),

f) wskazanie miejsca wykonania,

g) opinię podmiotu wskazanego powyżej w pkt. b stwierdzającą, że usługi zostały wykonane należycie,

4) W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, musi załączyć do oferty wymagane niżej dokumenty (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców niżej wymienione dokumenty mogą być złożone wspólnie):

a) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informację na temat osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia według wzoru stanowiącego załączniki nr 5 i 6 do IDW.

III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

Tak

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
BIOM.BSGO/K-4/2010
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 24.5.2010 - 10:00  
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
24.5.2010 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 24.5.2010 - 10:15  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Tak  
odniesienie do projektów i/lub programów: Fundusze Europejskie - Fundusz Spójności.
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**
- VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**  
Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587840  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587700
- VI.4.2) **Składanie odwołań**  
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z przepisami Działu VI - Rozdział 3 Odwołania ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.).
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**  
Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a



02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587840  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587700

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**  
10.4.2010